

## Wzór merytorycznego sprawozdania końcowego dla projektów tematycznych

### Wskazówki do sprawozdania końcowego

Sprawozdanie należy złożyć za pośrednictwem Internetowego Systemu Wniosków. Link do systemu jest dostępny na stronie [www.aktywniobywatele.org.pl](http://www.aktywniobywatele.org.pl).

Bardzo prosimy o zwięzłość i klarowność przedstawionych w sprawozdaniu opisów, o posługiwanie się prostym, zrozumiałym językiem. Ważna jest logika podsumowania, pozwalająca zrozumieć co, jak i dlaczego Wasza organizacja zrobiła oraz co osiągnęła.

**Po zaakceptowaniu sprawozdania** w Internetowym Systemie Wniosków prześlijcie pocztą pobrany z systemu PDF sprawozdania końcowego, podpisany przez osoby uprawnione do reprezentacji organizacji zgodnie z KRS. Do sprawozdania dołączcie podpisane *Listy dokumentów księgowych*, które zostaną przesłane e-mailem przez Operatora.

## CZĘŚĆ MERYTORYCZNA

### 1. Podsumowanie działań w projekcie tematycznym

#### Krótki opis projektu\* [maksymalnie 2500 znaków]

Napiszcie krótkie, opisowe (tzn. nie w punktach) podsumowanie zrealizowanego projektu. Opis pojawi się m.in. na stronie internetowej Programu, będzie przetłumaczony na język angielski i zamieszczony w międzynarodowej bazie projektów finansowanych z Funduszy EOG. Radzimy przygotować ten opis na końcu – po sporządzeniu pozostałych części sprawozdania.

Opis przygotujcie według poniższych wskazówek. W przypadku wątpliwości, prosimy o kontakt.

**Kontekst.** Dlaczego projekt był potrzebny? Opiszcie w skrócie sytuację wyjściową - problem, na który odpowiedzieliście. Podajcie najważniejsze fakty obrazujące ten stan rzeczy.

**Uczestnicy/czki i adresaci/tki Projektu.** Kto skorzystał w wyniku realizacji Projektu, jakie osoby/grupy/organizacje/institucje?

**Działania.** Co zrobiliście w ramach Projektu? Jakie metody zastosowaliście? Wskażcie tylko najważniejsze działania i napiszcie dlaczego były one z Waszej perspektywy istotne.

**Produkty.** Jakie są najważniejsze produkty zrealizowanych działań, czyli bezpośrednie efekty działań (policzalne dobra i usługi)? Chodzi zarówno o dostarczone usługi (np. szkolenia, poradnictwo, badania, konsultacje itd.), jak i wytworzone materiały (np. publikacje, raporty, portale itd.)? Podajcie ich rodzaj i odpowiednie liczby obrazujące np. nakład, liczbę odwiedzin itd.

**Rezultaty.** Czy, a jeśli tak, to jakie korzyści wynikają z przeprowadzonych działań? Czy zaszła jakaś zmiana wśród odbiorców (uczestników/czek projektów lub odbiorców działań) lub w danej społeczności? Czy była to zmiana zamierzona czy też niespodziewana? Tam, gdzie to możliwe, podajcie wartości liczbowe.

**Znaczenie projektu.** Czy z Waszej perspektywy projekt zakończył się sukcesem? Czy jego efekty będą długoterminowe?

#### Podsumowanie współpracy z partnerem/ami z Państw-Darczyńców (jeśli dotyczy)

[maksymalnie 2000 znaków]

Napiszcie krótkie, opisowe (tzn. nie w punktach) podsumowanie współpracy z partnerem/ami z Państw-Darczyńców. Opis pojawi się m.in. na stronie internetowej Programu, będzie przetłumaczony na język angielski i zamieszczony w międzynarodowej bazie projektów finansowanych z Funduszy EOG.

Opis przygotujcie odpowiadając na poniższe pytania. W przypadku wątpliwości, prosimy o kontakt.

- ✓ Jakie znaczenie miał udział Partnera/Partnerów z Państw-Darczyńców? Co wniósł/wnieśli do Projektu?
- ✓ Jaka była jego/ich rola?
- ✓ Co udało się osiągnąć dzięki współpracy? Podajcie konkretne przykłady: z jakich doświadczeń i wiedzy skorzystano, jakie rezultaty były możliwe dzięki temu partnerstwu, czy partnerstwo doprowadziło do szerszego upowszechnienia rezultatów.
- ✓ Czy planujecie kontynuować współpracę dwustronną z Partnerem/Partnerami z Państw-Darczyńców? Jeśli tak, w jakiej formie?

### **Podsumowanie działań \***

**A.** Najpierw przedstawcie **w punktach** listę działań opisanych w dotychczas złożonych sprawozdaniach okresowych.

**B.** Następnie opiszcie, jakie działania i w jaki sposób zostały zrealizowane w okresie od ostatnio złożonego sprawozdania okresowego. Podajcie okres realizacji tych działań. Prosimy abyście uwzględnili różnice między wnioskiem a przebiegiem projektu dotyczące zarówno zakresu działań, harmonogramu, doboru uczestników, upowszechniania informacji o Projekcie, jak i współpracy z Partnerem/Partnerami (jeśli tacy występują). W opisie weźcie pod uwagę pytania pomocnicze; opis może zawierać też inne informacje, które są istotne ze względu na specyfikę działań.

Pytania pomocnicze do opisu działań zrealizowanych w okresie od ostatnio złożonego sprawozdania okresowego:

- ✓ Co, jak i gdzie udało się zrobić? Które działania przebiegły inaczej niż zaplanowano we wniosku i dlaczego?
- ✓ Kim byli uczestnicy działań i jak udało się ich pozyskać?
- ✓ Czy udało się dotrzeć do grupy/grup adresatów wskazanych we wniosku? Co to były za grupy?
- ✓ Jak o poszczególnych działaniach (i całym projekcie) organizacja informowała (ewentualnie nadal informuje) potencjalnych uczestników, adresatów i opinię publiczną?
- ✓ Jakie nieoczekiwane trudności lub też szanse pojawiły się w trakcie realizacji projektu? Jaki miały wpływ na dalsze działania, czy plan działań wymagał wprowadzenia zmian, a jeśli tak, to jakich i dlaczego?
- ✓ W przypadku projektów realizowanych w partnerstwie – jaką rolę odegrał Partner/Partnerzy? Jak przebiegała współpraca z Partnerem/Partnerami?
- ✓ Czy i w jaki sposób zostały uwzględnione w działaniach zasady dobrego rządzenia, równych szans kobiet i mężczyzn, dostępność dla osób o różnych potrzebach i sytuacji rodzinnej oraz zrównoważonego rozwoju?
- ✓ Czy udało się dotrzeć do grupy/grup adresatów wskazanych w planie działań komunikacyjnych? Co to były za grupy?
- ✓ Jak o poszczególnych działaniach (i całym projekcie) organizacja informowała (ewentualnie nadal informuje) potencjalnych uczestników, adresatów i opinię publiczną - odnieście się do działań określonych w planie działań komunikacyjnych.

## **2. Osiągnięte produkty i rezultaty**

### **Podsumowanie produktów \***

Podsumujcie **cały** projekt w liczbach: np. ile i jakiego rodzaju dóbr lub usług powstało, ile osób z nich skorzystało? Do liczby wykazanych w sprawozdaniu okresowym produktów dodajcie liczbę

produktów z okresu od sprawozdania okresowego do zakończenia projektu. Podajcie wiarygodne informacje i ich źródła. W opisie weźcie pod uwagę pytania pomocnicze; opis może zawierać też inne informacje, które są istotne ze względu na specyfikę działań.

Pytania pomocnicze:

- ✓ Jakie produkty powstały w trakcie realizacji projektu (dobra lub usługi), np. rekomendacje, publikacje, opracowania, strony internetowe, portale, nagrania, przeprowadzone warsztaty, szkolenia, inicjatywy?
- ✓ Ile osób, z jakich grup / środowisk wzięło udział lub skorzystało ze zrealizowanych działań? Ile instytucji współpracowało z organizacją? Ile instytucji zostało objętych działaniami projektowymi? Podajcie liczby oraz opiszcie charakterystykę grupy/grup. W zależności od specyfiki projektu, uwzględnijcie cechy istotne dla danej grupy uczestników lub adresatów projektu (np. płeć, wiek, niepełnosprawność, pochodzenie, status materialny, status prawny).
- ✓ Jaka była liczba użytkowników i odwiedzin stron internetowych, portali, kont i profili w mediach społecznościowych, odsłon publikacji i innych treści udostępnionych w Internecie?

**Podsumowanie rezultatów \***

Opiszcie korzyści, jakie wynikają z wszystkich przeprowadzonych działań – zmianę, którą wywołały wśród odbiorców lub w danej społeczności. W opisie weźcie pod uwagę pytania pomocnicze; opis może zawierać też inne informacje, które są istotne ze względu na specyfikę działań. Jeśli do tej pory nie można zaobserwować tego rodzaju zmian, napiszcie, jak i kiedy zespół organizacji będzie w stanie tę zmianę zaobserwować/zweryfikować.

Pytania pomocnicze:

- ✓ Czy udało się rozwiązać problemy lub odpowiedzieć na potrzeby zdefiniowane przed przystąpieniem do realizacji projektu? Czy zmieniła się sytuacja wyjściowa przedstawiona w uzasadnieniu wniosku? Czy, a jeśli tak, to jaki wpływ miała na to realizacja projektu?
- ✓ Jakie zmiany zaszły wśród uczestników lub adresatów projektu w efekcie przeprowadzonych działań?
- ✓ Skąd wiadomo, że te zmiany zaszły?
- ✓ Czy, a jeśli tak, to jakie długofalowe korzyści przyniósł projekt? Czy, a jeśli tak, to jakie możliwości otwiera na przyszłość?
- ✓ W przypadku projektów realizowanych w partnerstwie – jakie korzyści dla organizacji lub otoczenia płyną z partnerstwa zawartego w ramach projektu?
- ✓ Jeśli projekt nie kończy się spodziewanymi efektami, napiszcie komentarz, jakie okoliczności lub działania mogą do nich prowadzić.

**Trwałość działań, produktów i rezultatów \***

Napiszcie, na ile produkty i rezultaty projektu są trwałe i jak zostaną wykorzystane po jego zakończeniu? Na ile działania będą kontynuowane? W opisie weźcie pod uwagę pytania pomocnicze; opis może zawierać też inne informacje, które są istotne ze względu na specyfikę problemu.

Pytania pomocnicze:

- ✓ Czy organizacja planuje nadal zajmować się problematyką podjętą w ramach projektu?
- ✓ Czy przewidywana jest kontynuacja działań, a jeśli tak, to na czym będzie polegać?
- ✓ Czy kontynuacja będzie możliwa jedynie w przypadku pozyskania środków na ten cel?
- ✓ Czy informacje o projekcie/rezultatach będą w dalszym ciągu upowszechniane – jeśli tak, w jaki sposób?
- ✓ Czy są plany dalszej współpracy z Partnerem/Partnerami?
- ✓ Jeśli nie ma planów kontynuacji, krótko skomentujcie, dlaczego, oraz napiszcie, czym organizacja będzie się zajmować.

**3. Rozwój instytucjonalny (jeśli dotyczy)**

## Podsumowanie działań

Opiszcie, jakie działania na rzecz wzmocnienia organizacji i w jaki sposób zostały zrealizowane. Dodajcie do liczby wykazanych w sprawozdaniu okresowym produktów liczbę produktów z okresu od sprawozdania okresowego do zakończenia projektu. W opisie weźcie pod uwagę pytania pomocnicze; opis może zawierać też inne informacje, które są istotne ze względu na specyfikę zrealizowanych działań.

### Pytania pomocnicze:

- ✓ Co i jak udało się zrobić w porównaniu z założonym planem?
- ✓ Kto z członków, pracowników, współpracowników organizacji brał udział lub miał wpływ na działania służące rozwojowi instytucjonalnemu?
- ✓ Jakie nieoczekiwane trudności lub szanse pojawiły się w tej części projektu i jaki miały wpływ na rezultaty?

## Osiągnięte produkty i rezultaty

### **Osiągnięte produkty i rezultaty**

Opiszcie zmiany, jakie zaszły w organizacji dzięki wsparciu instytucjonalnemu. W opisie weźcie pod uwagę pytania pomocnicze; opis może zawierać też inne informacje, które są istotne ze względu na specyfikę przeprowadzonych działań.

### Pytania pomocnicze:

- ✓ Jakie problemy organizacji udało się rozwiązać?
- ✓ W jakim stopniu podjęte działania wpłynęły na poprawę kondycji organizacji?
- ✓ Jeśli projekt realizowany był w partnerstwie, to czy miało to jakiś wpływ na samą organizację?

## Obszar wzmocnienia organizacji

Wskaźcie, w którym z poniższych obszarów wzmocniliście potencjał Waszej organizacji?

[lista wielokrotnego wyboru]

- standardy zarządzania,
- komunikacja,
- fundraising,
- rozliczalność i przejrzystość organizacji i jej działań,
- monitoring i ewaluacja,
- inne (jakie?).

## 4. Dokumentacja

Wypiszcie poniżej:

- ✓ adresy internetowych publikacji, nagrań, fotorelacji z wydarzeń itd.; jeśli publikacja nie jest dostępna w Internecie, załączcie ją w Internetowym Systemie Wniosków;
- ✓ adresy internetowych materiałów prasowych na temat projektu, które ukazały się w mediach.

Prześlijcie nam:

- ✓ dwa egzemplarze publikacji wydanych w wersji papierowej (o ile nie zostały przesłane ze sprawozdaniem okresowym).

**Uwaga:** Nie przysyłajcie ani nie załączajcie w Internetowym Systemie Wniosków kopii wycinków prasowych, zdjęć, skanów, materiałów promocyjnych typu ulotki, plakaty ani, tym bardziej, żadnych gadżetów.

## 5. Pozostałe informacje

Tu możecie napisać ewentualne uwagi dotyczące np. współpracy z Operatorem lub innych kwestii związanych z realizacją projektu w ramach programu Aktywni Obywatele – Fundusz Krajowy.

## TABELA PRODUKTÓW I REZULTATÓW

## Obszar wsparcia

Wybierzcie z poniższej listy wszystkie rezultaty i produkty, które odpowiadają temu, co osiągnęliście. Przypiszcie im także odpowiednie wartości liczbowe osiągnięte w wyniku realizacji całego projektu, czyli do liczby wykazanych w sprawozdaniu okresowym produktów dodajcie liczbę produktów z okresu od sprawozdania okresowego do zakończenia projektu.

Jeśli na liście brakuje istotnego rezultatu lub produktu stanowiącego efekt Waszych działań – dodajcie go i określcie dla niego wartość liczbową.

Przed wypełnieniem tej części sprawozdania zachęcamy Was do zajrzenia do opisu planowanych produktów i rezultatów przedstawionego we wniosku pełnym, żeby przede wszystkim odnieść się do informacji w nim zawartych, a także do zapoznania się z poradnikami dotyczącymi produktów i rezultatów dostępnymi na stronie internetowej Programu:

<https://aktywniobywatele.org.pl/szkolenia-webinaria/produkty-i-rezultaty-w-projekcie-tematycznym-poradniki>

## Obszar wsparcia - Aktywność obywatelska

1	1. Łączna liczba osób, które zaangażowaliście w swoje działania (również obowiązkowo w podziale na płeć w kolejnych podpunktach) 1a. Liczba osób, które zaangażowaliście w swoje działania - kobiety 1b. Liczba osób, które zaangażowaliście w swoje działania - mężczyźni 1c. Liczba osób, które zaangażowaliście w swoje działania - inne	
2	Łączna liczba osób uczestniczących w działaniach edukacyjnych dotyczących aktywności obywatelskiej (również obowiązkowo w podziale na wiek w kolejnych podpunktach) 2a. Liczba osób uczestniczących w działaniach edukacyjnych dotyczących aktywności obywatelskiej - 0-17 lat 2b. Liczba osób uczestniczących w działaniach edukacyjnych dotyczących aktywności obywatelskiej - 18-29 lat 2c. Liczba osób uczestniczących w działaniach edukacyjnych dotyczących aktywności obywatelskiej - 30-64 lata 2d. Liczba osób uczestniczących w działaniach edukacyjnych dotyczących aktywności obywatelskiej 65+ lat	
3	Liczba podmiotów, które włączyliście w przedsięwzięcia angażujące obywateli i obywatelki we wspólne działania	
4	Liczba organizacji społecznych, które zaangażowały obywateli i obywatelki we wspólne działania	
5	Liczba wydarzeń na rzecz społeczności lub ochrony środowiska, w które zaangażowaliście obywateli i obywatelki	

6	Liczba kampanii społecznych dotyczących aktywności obywatelskiej, które przeprowadziliście	
7	Liczba osób, do których dotarliście w ramach kampanii społecznej/społecznych dotyczących aktywności obywatelskiej	
8	<p>Łączna liczba osób, które zaangażowaliście w procesy partycypacyjne (również obowiązkowo w podziale na płeć i wiek w kolejnych podpunktach)</p> <p>8a. Liczba osób, które zaangażowaliście w procesy partycypacyjne - kobiety</p> <p>8b. Liczba osób, które zaangażowaliście w procesy partycypacyjne - mężczyźni</p> <p>8c. Liczba osób, które zaangażowaliście w procesy partycypacyjne - inne</p> <p>8d. Liczba osób, które zaangażowaliście w procesy partycypacyjne - 0-17 lat</p> <p>8e. Liczba osób, które zaangażowaliście w procesy partycypacyjne - 18-29 lat</p> <p>8f. Liczba osób, które zaangażowaliście w procesy partycypacyjne - 30-64 lata</p> <p>8g. Liczba osób, które zaangażowaliście w procesy partycypacyjne - 65+ lat</p>	
9	Liczba podmiotów, które zaangażowaliście w procesy partycypacyjne	
10	Liczba procesów partycypacyjnych, które zainicjowaliście	
11	Liczba instytucji publicznych, które włączyły obywateli i obywatelki w procesy podejmowania decyzji	
12	Liczba lokalnych polityk lub aktów prawnych, do których zostały zgłoszone uwagi i rekomendacje	
13	Liczba inicjatyw rzeczniczych dotyczących lokalnych lub krajowych polityk publicznych lub aktów prawnych, które przeprowadziliście	
14	Liczba organizacji społecznych, które prowadziły działania strażnicze	
15	<p>Łączna liczba osób, które zaangażowaliście w działania strażnicze (również obowiązkowo w podziale na płeć i wiek w kolejnych podpunktach)</p> <p>15a. Liczba osób, które zaangażowaliście w działania strażnicze - kobiety</p> <p>15b. Liczba osób, które zaangażowaliście w działania strażnicze - mężczyźni</p> <p>15c. Liczba osób, które zaangażowaliście w działania strażnicze - inne</p> <p>15d. Liczba osób, które zaangażowaliście w działania strażnicze - 0-17 lat</p>	

	<p>15e. Liczba osób, które zaangażowaliście w działania strażnicze - 18-29 lat</p> <p>15f. Liczba osób, które zaangażowaliście w działania strażnicze - 30-64 lata</p> <p>15g. Liczba osób, które zaangażowaliście w działania strażnicze - 65+ lat</p>	
16	Liczba instytucji publicznych, których pracownicy i pracownice zostali przeszkoleni na temat przejrzystości, rozliczalności lub innych standardów dotyczących otwartego rządu	
17	Liczba wypowiedzi lub stanowisk, które poddaliście weryfikacji w ramach działań fact-checkingowych	

### Obszar wsparcia - Prawa człowieka

1	<p>Łączna liczba osób, które zaangażowaliście w swoje działania (również obowiązkowo w podziale na płeć w kolejnych podpunktach)</p> <p>1a. Liczba osób, które zaangażowaliście w swoje działania - kobiety</p> <p>1b. Liczba osób, które zaangażowaliście w swoje działania - mężczyźni</p> <p>1c. Liczba osób, które zaangażowaliście w swoje działania - inne</p>	
2	Liczba instytucji, które w swoich wewnętrznych przepisach i działaniach uwzględniły perspektywę praw człowieka	
3	<p>Łączna liczba osób, które skorzystały ze wsparcia w zakresie ochrony praw człowieka (w tym osoby doświadczające przemocy ze względu na płeć), (również obowiązkowo w podziale na płeć w kolejnych podpunktach)</p> <p>3a. Liczba osób, które skorzystały ze wsparcia w zakresie ochrony praw człowieka (w tym osoby doświadczające przemocy ze względu na płeć) - kobiety</p> <p>3b. Liczba osób, które skorzystały ze wsparcia w zakresie ochrony praw człowieka (w tym osoby doświadczające przemocy ze względu na płeć) - mężczyźni</p> <p>3c. Liczba osób, które skorzystały ze wsparcia w zakresie ochrony praw człowieka (w tym osoby doświadczające przemocy ze względu na płeć) – inne</p>	
4	<p>Łączna liczba osób, które przeszkoliliście na temat praw człowieka (również obowiązkowo w podziale na wiek w kolejnych podpunktach)</p> <p>4a. Liczba osób, które przeszkoliliście na temat praw człowieka - 0-17 lat</p> <p>4b. Liczba osób, które przeszkoliliście na temat praw człowieka - 18-29 lat</p> <p>4c. Liczba osób, które przeszkoliliście na temat praw człowieka - 30-64 lata</p> <p>4d. Liczba osób, które przeszkoliliście na temat praw człowieka - 65+ lat</p>	
5	Liczba organizacji, które przeprowadziły szkolenia na temat praw człowieka	

6	Liczba kampanii społecznych na temat praw człowieka, które przeprowadziliście	
7	Liczba osób, do których dotarły kampanie społeczne dotyczące praw człowieka	
8	Liczba organizacji, które dokumentowały i zgłaszały przypadki łamania praw człowieka i zasad praworządności	
9	Liczba inicjatyw służących monitorowaniu naruszeń praw człowieka i zasad praworządności, które przeprowadziliście wy oraz współpracujące z wami organizacje	
10	Liczba organizacji społecznych, które zaangażowały się w działania rzecznicze dotyczące ochrony praw człowieka i zasad praworządności	
11	Liczba organizacji społecznych, które udzieliły wsparcia osobom doświadczającym dyskryminacji i łamania praw człowieka	
12	Liczba podmiotów, które współpracowały z waszą organizacją w ramach działań rzeczniczych dotyczących praw człowieka	

### Obszar wsparcia - Wykluczenie społeczne

1	<p>Łączna liczba osób, które zaangażowaliście w swoje działania (również obowiązkowo w podziale na płeć w kolejnych podpunktach)</p> <p>1a. Liczba osób, które zaangażowaliście w swoje działania - kobiety</p> <p>1b. Liczba osób, które zaangażowaliście w swoje działania - mężczyźni</p> <p>1c. Liczba osób, które zaangażowaliście w swoje działania - inne</p>	
2	Liczba wszystkich osób z grup narażonych na wykluczenie, które skorzystały ze wsparcia w ramach projektu	
3	Liczba instytucji, które poprawiły lub wprowadziły nowe metody pracy albo typy usług w odpowiedzi na potrzeby grup narażonych na wykluczenie	
4	Liczba osób z grup narażonych na wykluczenie, które wzięły udział w działaniach mających na celu ich wzmocnienie i upodmiotowienie	
5	Liczba osób z grup narażonych na wykluczenie, które skorzystały z usług	
6	Liczba metod włączania osób narażonych na wykluczenie do społeczności, które opracowaliście lub ulepszyliście	



7	Liczba społeczności, które wprowadziły nowe metody lub nowe podejścia do włączania osób z grup narażonych na wykluczenie	
8	Liczba instytucji, które w partnerstwie z organizacjami społecznymi zaangażowały w samorzecznictwo osoby z grup narażonych na wykluczenie	
9	<p>Łączna liczba osób z grup narażonych na wykluczenie i ich opiekunów, które przeszkoliliście i/lub którym umożliwiliście zaangażowanie w samorzecznictwo (również obowiązkowo w podziale na płeć w kolejnych podpunktach)</p> <p>9a. Liczba osób z grup narażonych na wykluczenie i ich opiekunów, które przeszkoliliście i/lub którym umożliwiliście zaangażowanie w samorzecznictwo - kobiety</p> <p>9b. Liczba osób z grup narażonych na wykluczenie i ich opiekunów, które przeszkoliliście i/lub którym umożliwiliście zaangażowanie w samorzecznictwo - mężczyźni</p> <p>9c. Liczba osób z grup narażonych na wykluczenie i ich opiekunów, które przeszkoliliście i/lub którym umożliwiliście zaangażowanie w samorzecznictwo - inne</p>	
10	Liczba osób z grup narażonych na wykluczenie, które wzięły udział w działaniach o charakterze edukacyjnym	
11	Liczba organizacji społecznych w Waszym projekcie, które przeprowadziły działania edukacyjne i wspierające dla osób z grup narażonych na wykluczenie	
12	<p>Łączna liczba osób pracujących z grupami narażonymi na wykluczenie, które przygotowaliście do stosowania nowych/ulepszonych metod wsparcia odpowiadających potrzebom odbiorców (również obowiązkowo w podziale na płeć w kolejnych podpunktach)[]</p> <p>12a. Liczba osób pracujących z grupami narażonymi na wykluczenie, które przygotowaliście do stosowania nowych/ulepszonych metod wsparcia odpowiadających potrzebom odbiorców - kobiety</p> <p>12b. Liczba osób pracujących z grupami narażonymi na wykluczenie, które przygotowaliście do stosowania nowych/ulepszonych metod wsparcia odpowiadających potrzebom odbiorców - mężczyźni</p> <p>12c. Liczba osób pracujących z grupami narażonymi na wykluczenie, które przygotowaliście do stosowania nowych/ulepszonych metod wsparcia odpowiadających potrzebom odbiorców - inne</p>	

#### **Dodatkowe produkty i rezultaty nieuwzględnione powyżej**

1		
2		
3		
4		
5		

## Komentarz do tabeli produktów i rezultatów:

Przedstawcie informację wyjaśniającą jak zostały policzone wskaźniki produktów i rezultatów podane w tabeli powyżej (**jeśli nie wynika to w sposób oczywisty z treści sprawozdania**) i w jaki sposób osiągnięcie tych wskaźników zostało udokumentowane. Przypominamy, że wskazówki dotyczące tego, w jaki sposób sprawozdawać rezultaty z tabeli znajdują się w poradnikach dotyczących produktów i rezultatów dostępnych na stronie internetowej Programu: <https://aktywniobywatele.org.pl/szkolenia-webinaria/produkty-i-rezultaty-w-projekcie-tematycznym-poradniki/>

## CZĘŚĆ FINANSOWA

Część finansowa sprawozdania składa się z dwóch elementów: zbiorczych danych przedstawionych w Internetowym Systemie Wniosków oraz obowiązkowego załącznika, jakim jest formularz w formacie Excel ze szczegółowym zestawieniem i opisem wydatków. Aby poprawnie sporządzić sprawozdanie, rekomendujemy przygotowanie w pierwszej kolejności tego drugiego dokumentu. Pamiętajcie o wypełnieniu go w przygotowanym przez Operatora **wzorze tabeli** w oparciu o wskazówki do przygotowania sprawozdania. To uzyskane w tabeli Excel sumy poszczególnych pozycji budżetowych pozwolą Wam sprawnie uzupełnić zestawienie w Internetowym Systemie Wniosków.

### UWAGA:

1. Wzór sprawozdania końcowego jest niemal identyczny jak wzór sprawozdania okresowego. Nowością jest konieczność wykazania w Internetowym Systemie Wniosków kwoty ewentualnych odsetek wygenerowanych na koncie projektowym. O tę kwotę pomniejsza się ostatnią transzę dotacji. Wzór tabeli excel jest taki sam jak w przypadku sprawozdania okresowego.

2. Sprawozdanie końcowe dotyczy **ostatniego okresu wydatkowania dotacji**. Prosimy o nie wpisywanie do niego kosztów rozliczonych już wcześniej w sprawozdaniach okresowych. Zatem okres sprawozdawczy dla sprawozdania końcowego to czas między datą końcową przedstawioną w ostatnim sprawozdaniu okresowym a datą końcową realizacji dotacji, która określona jest w umowie.

Załącznik ze wzorem tabeli Excel oraz wskazówki do przygotowania sprawozdania możecie pobrać z Internetowego Systemu Wniosków lub ze strony internetowej Operatora. Sprawozdanie sporządzacie w EUR.