

Umowa o dzieło

zawarta między Fundacją im. Stefana Batorego, 00-215 Warszawa, ul. Sapieżyńska 10A, reprezentowaną przez, zwaną dalej „Fundacją”, a, zamieszkałym/ą w [kod pocztowy, miasto], lub działającym/ą w ramach prowadzonego przez siebie przedsiębiorstwa wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej pod nazwą, z siedzibą w pod numerem NIP, *) zwanym/ą dalej „Ekspertem/Ekspertką”.

Fundacja i Ekspertka w dalszej części zwani są łącznie „Stronami”.

1. Na mocy niniejszej umowy („**Umowa**”) Fundacja zamawia, a Ekspert/ka zobowiązuje się do **przeprowadzenia merytorycznej oceny wniosków złożonych w konkursie na dotacje instytucjonalne w ramach programu Aktywni Obywatele – Fundusz Krajowy („Ocena”)**.
2. Ekspert/ka oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do przeprowadzenia Oceny, oraz zobowiązuje się ją przeprowadzić w sposób rzetelny, odpowiedzialny i terminowy, z zachowaniem bezstronności i z poszanowaniem zasad unikania konfliktu interesów określonych w **Deklaracji bezstronności** stanowiącej **Załącznik nr 1** do Umowy.
3. Ekspert/ka zobowiązuje się do:
 - a) udziału w szkoleniu dla Ekspertów/tek oceniających wnioski,
 - b) udziału w spotkaniu uzgodnieniowym Ekspertów/tek oceniających wnioski w danym konkursie po zakończeniu oceny indywidualnej **w terminie 23 czerwca 2022**
4. Ekspert/ka zobowiązuje się dokonać Oceny osobiście i przekazać ją za pośrednictwem udostępnionego Ekspertowi/tce przez Fundację Internetowego Systemu Wniosków (zakładka panel eksperta) **do 5 czerwca 2022**.
5. Ekspert/ka zobowiązuje się dokonać Oceny połowy przypisanych sobie wniosków **do 18 maja 2022**.
6. Ekspert/ka zobowiązuje się w terminie **od 23 maja 2022 do 21 czerwca 2022** dokonać ewentualnych uzupełnień i poprawek w Ocenie.
7. Ekspert/ka nie może powierzyć przeprowadzenia Oceny osobom trzecim.
8. Do przeprowadzenia Oceny Ekspert/ka użyje własnych materiałów i sprzętu.
9. Przyjęcie dzieła przez Fundację nastąpi za pośrednictwem Internetowego Systemu Wniosków.
10. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających Ekspertowi/tce wykonania przedmiotu Umowy w terminie określonym w punktach 3b., 4., 5. i 6 umowy, a także w

razie opóźnienia w przeprowadzeniu Oceny przez Eksperta/tkę przekraczającego 3 dni Fundacja może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

11. W przypadku niekompletnego i/lub niestarannego wykonania Oceny, Fundacja zastrzega sobie prawo wyznaczenia Ekspertowi/tce dodatkowego terminu na dokonanie poprawek i przekazanie dzieła wolnego od wad.
12. W razie odmowy Eksperta/teki dokonania uzupełnień i poprawek lub nieprzekazania dzieła wolnego od wad, pomimo upływu dodatkowego terminu wyznaczonego przez Fundację, Fundacja może od Umowy odstąpić.
13. Za wykonanie pełnej Oceny jednego wniosku zgodnego z założeniami Konkursu Ekspertowi/tce przysługiwać będzie wynagrodzenie w wysokości **350 zł brutto**.
14. W przypadku wniosków, które Ekspert/ka uzna za niezgodne z założeniami Konkursu i w związku z tym zakończy ocenę na tym etapie, przysługujące wynagrodzenie będzie wynosić **100 zł brutto**.
15. Wynagrodzenia, o których mowa w punktach 13 i 14 obejmują wszelkie koszty związane z wykonaniem Umowy.
16. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Fundację rachunku, który Ekspert/ka ma prawo wystawić po przyjęciu Oceny przez Fundację, na wskazany w nim/jej numer rachunku bankowego.
17. Fundacja zobowiązuje się do zwrotu kosztów podróży Eksperta/teki do Warszawy na spotkania szkoleniowe i uzgodnieniowe Ekspertów/tek oceniających wnioski, o ile takie koszty wystąpią. Zwrot kosztów nastąpi na podstawie oryginalnych dokumentów (bilety, faktury) oraz wypełnionego i podpisanego formularza zwrotu kosztów podróży.
18. Ekspert/ka zobowiązuje się do zachowania poufności w odniesieniu do informacji zawartych w ocenianych wnioskach, oraz opinii i ocen sformułowanych na ich temat, a także nieprzechowywania i nieudostępniania osobom trzecim elektronicznych i papierowych kopii wniosków i innych dokumentów przekazanych, wytworzonych w trakcie procesu Oceny.
19. W przypadku naruszenia zasad poufności a także zobowiązań określonych w Deklaracji bezstronności Eksperta/teki Fundacja jest uprawniona do żądania zwrotu wynagrodzenia za przeprowadzoną Ocenę.
20. Strony postanawiają, że Umowa zostanie zawarta w formie dokumentowej i podpisana z zastosowaniem podpisu elektronicznego Autenti. Strony akceptują regulamin Autenti opublikowany na stronie: *<https://autenti.com/regulaminy/>*
21. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy określonej w punkcie 20. powyżej.
22. Ekspert/ka potwierdza, że zapoznał się z Polityką bezpieczeństwa ochrony danych osobowych przyjętą w Fundacji i zobowiązuje się do jej przestrzegania, a w szczególności Ekspert/ka zobowiązuje się do:
 - a. Niezapisywania danych osobowych, których administratorem jest Fundacja na własnych urządzeniach (pendrive, dyski przenośne, komputery) chyba, że Ekspert/ka uzyska w tym zakresie wyraźne pozwolenie Fundacji, a w takim przypadku zobowiązuje się do usunięcia danych osobowych zapisanych na własnych urządzeniach niezwłocznie po wygasnięciu umowy.

- b. Stosowania się do zaleceń i instrukcji w zakresie przetwarzania danych osobowych, które Fundacja może przekazywać Ekspertowi/tce w trakcie realizacji Umowy,
- c. Niezwłocznego, jednak nie później niż w terminie 24 godzin, powiadomienia Fundacji o wykryciu jakichkolwiek nieprawidłowości związanych z przetwarzaniem danych osobowych (jak np. atak hakerski, atak phishingowy, utrata nośników danych itp.),
- d. Zainstalowania aktualnego programu antywirusowego na urządzeniu, za pomocą którego Ekspert/ka będzie miał/a dostęp do danych osobowych.
23. Fundacja upoważnia Eksperta/tkę do przetwarzania danych osobowych wnioskodawców programu Aktywni Obywatele – Fundusz Krajowy w postaci: imię i nazwisko, adres e-mail, telefon, adres, pełniona funkcja w celu realizacji Umowy w zakresie pobierania i przeglądania. Upoważnienie jest wydane na czas obowiązywania Umowy i może być cofnięte przez Fundację w przypadku nie wywiązywania się przez Eksperta/tki z obowiązku przestrzegania zobowiązań określonych w pkt 22.
24. Ekspert/ka zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych, do których będzie miała dostęp w trakcie wykonywania Umowy, w tym w szczególności danych osobowych zawartych w ocenianych wnioskach oraz danych zawartych we wszelkich innych materiałach wykorzystywanych do przeprowadzenia i wykonania Oceny, zgodnie z właściwymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym z Ogólnym Rozporządzeniem o Ochronie Danych Osobowych („**RODO**”) oraz ustalonymi przez Strony zapisami dotyczącymi ochrony danych osobowych w ramach Programu.
25. Zgodnie z art. 13 RODO, Ekspert/ka przyjmuje do wiadomości, że:
- a) Fundacja im. Stefana Batorego z siedzibą w Warszawie (ul. Sapieżyńska 10A) prowadzi w konsorcjum z Fundacją Pracownia Badań i Innowacji Społecznych Stocznia z siedzibą w Warszawie (Plac Zamkowy 10) i Fundacją Akademia Organizacji Obywatelskich z siedzibą w Warszawie program **Aktywni Obywatele – Fundusz Krajowy** (zwany dalej „**Programem**”). Podmioty te są współadministratorami w stosunku do danych osobowych podanych w Umowie. Oznacza to, że wspólnie określają cele i sposoby przetwarzania ww. danych osobowych. Ww. podmioty dalej zwane są łącznie „**Współadministratorami**”;
- b) dane osobowe przetwarzane są w celu wykonania Umowy (tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (dalej: „RODO”), oraz w celach: kontaktowym, sprawozdawczym, archiwizacyjnym, ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (tj. na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora danych, którym jest realizacja Programu przez Współadministratorów, czyli na podstawie art. 6 ust. 1 lit f) RODO) oraz w celu spełnienia obowiązków prawnych wynikających z zawarcia Umowy (tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO);
- c) dane osobowe mogą być również wykorzystywane jeśli ekspert/Ekspert/ka wyraziła na to zgodę (tj. na podstawie art. 6 ust 1 lit a) RODO). Zgoda może zostać w każdej chwili wycofana; po wycofaniu zgody, Współadministratorzy nie będą przetwarzać danych osobowych w celach, na które została wyrażona zgoda, przy czym wycofanie

zgody nie wpływa na zgodność z prawem korzystania z danych na podstawie zgody przed jej wycofaniem;

- d) po zakończeniu konkursów dotacyjnych w Programie, następujące dane osobowe: imię i nazwisko oraz krótka charakterystyka specjalizacji Eksperta/teki, zostaną opublikowane na stronie internetowej programu aktywniobywatele.org.pl na podstawie prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez Współadministratorów, którym jest zapewnienie transparentności i jawności procesu oceny wniosków złożonych w ramach Programu (tj. na podstawie art. 6 ust 1 lit f) RODO);
 - e) podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia i realizacji Umowy oraz realizacji wyżej wskazanych prawnie uzasadnionych celów Współadministratorów; odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty zewnętrzne współpracujące ze Współadministratorami, Biuro Mechanizmów Finansowych w Brukseli zarządzające programami ze środków EOG, przedstawiciele Państw-Darczyńców oraz podmioty, które świadczą usługi wsparcia informatycznego i księgowego;
 - f) dane osobowe będą przechowywane przez okres wykonywania Umowy, a następnie przez okres trzech lat od zakończenia Programu, rozumianego jako przyjęcie przez Biuro Mechanizmu Finansowego w Brukseli końcowego sprawozdania z realizacji Programu oraz przez okres wymagany przepisami prawa, w tym przez okres konieczny do dochodzenia i wygaśnięcia ewentualnych roszczeń Stron Umowy;
 - g) w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje mu/jej prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) na ich niewłaściwe przetwarzanie.
 - h) Współadministratorzy zawarli porozumienie, na mocy którego określili zakres swojej odpowiedzialności w stosunku do obowiązków wynikających z RODO. Zasadniczo, każdy Współadministrator wykonuje obowiązki wynikające z RODO w zakresie obszaru Programu, za który jest odpowiedzialny na podstawie umowy z innymi administratorami. Tym samym, w stosunku do danych osobowych zawartych w niniejszej umowie, podmiotem odpowiedzialnym jest Fundacja;
 - i) Współadministratorzy ustanowili wspólny punkt kontaktowy, tj: adres e-mail: RODO@aktywniobywatele.org.pl, na który Ekspert/ka może przysyłać żądania wykonania przysługujących jej praw lub wątpliwości związane z przetwarzaniem danych osobowych. Niezależnie od powyższego, Ekspert/ka może wykonywać prawa wynikające z RODO wobec każdego ze Współadministratorów.
26. Ekspert/ka przyjmuje do wiadomości, że Fundacja po rozwiązaniu Umowy lub jej wygaśnięciu może kontaktować się z Ekspertem/tką w celu nawiązania dalszej współpracy oraz w celach informacyjnych. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w tym zakresie jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO. Ekspert/ka może w każdej chwili wyrazić sprzeciw odnośnie takiego kontaktu.

27. Jeżeli Fundacja w sposób rażąco narusza postanowienia Umowy, Umowa może być wypowiedziana przez Eksperta/kę.
28. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
29. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mieć będą przepisy prawa polskiego, w tym przepisy kodeksu cywilnego.
30. Wszelkie ewentualne spory wynikłe na tle stosowania Umowy będą rozstrzygane przez Strony polubownie, a następnie przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Fundacji.
31. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

W imieniu Fundacji

Ekspert/ka

Załączniki

nr 1 Deklaracja bezstronności

nr 2 Oświadczenie wykonawcy dla celów podatkowych