

Umowa o dzieło

zawarta dniaroku, między Fundacją im. Stefana Batorego, 00-215 Warszawa, ul. Sapieżyńska 10A, reprezentowaną przez, zwaną dalej „Fundacją”, a, zamieszkałym/ą w..... lub działającym/ą w ramach prowadzonego przez siebie przedsiębiorstwa wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej pod nazwą, z siedzibą w pod numerem NIP, *) zwanym/ą dalej „Ekspertem/Ekspertką”.

Fundacja i Ekspert/ka w dalszej części zwani są łącznie „Stronami”.

1. Na mocy niniejszej umowy („**Umowa**”) Fundacja zamawia, a Ekspert/ka zobowiązuje się do **przeprowadzenia merytorycznej oceny wniosków pełnych dotyczących obszaru 2. Ochrona praw człowieka i równe traktowanie złożonych w pierwszym konkursie na projekty tematyczne w ramach programu Aktywni Obywatele – Fundusz Krajowy lub dotyczących obszaru 3. Wzmocnienie grup narażonych na wykluczenie złożonych w pierwszym konkursie na projekty tematyczne w ramach programu Aktywni Obywatele – Fundusz Krajowy („Ocena”)**.
2. Ekspert/Ekspertka oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do przeprowadzenia Oceny, oraz zobowiązuje się ją przeprowadzić w sposób rzetelny, odpowiedzialny i terminowy, z zachowaniem bezstronności i z poszanowaniem zasad unikania konfliktu interesów określonych w **Deklaracji bezstronności** stanowiącej **Załącznik nr 1** do Umowy.
3. Ekspert/tka zobowiązuje się do:
 - a) udziału w szkoleniu dla ekspertów oceniających wnioski,
 - b) udziału w spotkaniu uzgodnieniowym ekspertów oceniających wnioski w danym konkursie po zakończeniu oceny indywidualnej.
4. Ekspert/Ekspertka zobowiązuje się dokonać Oceny osobiście i przekazać ją za pośrednictwem udostępnionego Ekspertowi/Ekspertce przez Fundację Internetowego Systemu Wniosków (zakładka panel eksperta) zgodnie z harmonogramem oceny merytorycznej wniosków pełnych znajdującym się **Załączniku nr 2**.
5. Ekspert/Ekspertka zobowiązuje się dokonać Oceny połowy przypisanych sobie wniosków **do 27 sierpnia 2020**.
6. Ekspert/Ekspertka nie może powierzyć przeprowadzenia Oceny osobom trzecim.
7. Do przeprowadzenia Oceny Ekspert/Ekspertka użyje własnych materiałów i sprzętu.

8. Przyjęcie dzieła przez Fundację nastąpi za pośrednictwem Internetowego Systemu Wniosków.
9. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających Ekspertowi/Ekspertce wykonania przedmiotu Umowy w terminie określonym Załączniku nr 2 a także w razie opóźnienia w przeprowadzeniu Oceny przez Eksperta/Ekspertkę przekraczającego 3 dni Fundacja może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
10. W przypadku niekompletnego i/lub niestarannego wykonania Oceny, Fundacja zastrzega sobie prawo wyznaczenia Ekspertowi/Ekspertce dodatkowego terminu na dokonanie poprawek i przekazanie dzieła wolnego od wad.
11. W razie odmowy Eksperta/Ekspertki dokonania uzupełnień i poprawek lub nieprzekazania dzieła wolnego od wad, pomimo upływu dodatkowego terminu wyznaczonego przez Fundację, Fundacja może od Umowy odstąpić.
12. Za wykonanie pełnej Oceny jednego wniosku pełnego Ekspertowi/Ekspertce przysługiwać będzie wynagrodzenie w wysokości 280 zł brutto.
13. W przypadku wniosków, które Ekspert/Ekspertka uzna za niezgodne z ogólną koncepcją przedstawioną we wniosku wstępnym i w związku z tym zakończy ocenę na tym etapie, przysługujące wynagrodzenie będzie wynosić 50% wynagrodzenia, o którym mowa w punkcie 12.
14. Wynagrodzenia, o których mowa w punktach 12 i 13 obejmują wszelkie koszty związane z wykonaniem Umowy.
15. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Fundację rachunku/faktury, który Ekspert/Ekspertka ma prawo wystawić po przyjęciu Oceny przez Fundację, na wskazany w nim/jej numer rachunku bankowego.
16. Fundacja zobowiązuje się do zwrotu kosztów podróży Eksperta/Ekspertki do Warszawy na spotkania szkoleniowe i uzgodnieniowe ekspertów oceniających wnioski, o ile takie koszty wystąpią. Zwrot kosztów nastąpi na podstawie oryginalnych dokumentów (bilety, faktury) oraz wypełnionego i podpisanego formularza zwrotu kosztów podróży.
17. Ekspert/Ekspertka zobowiązuje się do zachowania poufności w odniesieniu do informacji zawartych w ocenianych wnioskach, oraz opinii i ocen sformułowanych na ich temat, a także nieprzechowywania i nieudostępniania osobom trzecim elektronicznych i papierowych kopii wniosków i innych dokumentów przekazanych, wytworzonych w trakcie procesu Oceny.
18. W przypadku naruszenia zasad poufności a także zobowiązań określonych w Deklaracji bezstronności Eksperta/Ekspertki Fundacja jest uprawniona do żądania zwrotu wynagrodzenia za przeprowadzoną Ocenę.
19. Ekspert/Ekspertka zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych, do których będzie miała dostęp w trakcie wykonywania Umowy, w tym w szczególności danych osobowych zawartych w ocenianych wnioskach oraz danych zawartych we wszelkich innych materiałach

wykorzystywanych do przeprowadzenia i wykonania Oceny, zgodnie z właściwymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym z Ogólnym Rozporządzeniem o Ochronie Danych Osobowych („**RODO**”) oraz ustalonymi przez Strony zapisami dotyczącymi ochrony danych osobowych w ramach Programu.

20. Zgodnie z art. 13 RODO, Ekspert/Ekspertka przyjmuje do wiadomości, że:

- a) Fundacja im. Stefana Batorego z siedzibą w Warszawie (ul. Sapieżyńska 10A) prowadzi w konsorcjum z Fundacją Pracownia Badań i Innowacji Społecznych Stocznia z siedzibą w Warszawie (Plac Zamkowy 10) i Fundacją Akademia Organizacji Obywatelskich z siedzibą w Warszawie program **Aktywni Obywatele – Fundusz Krajowy** (zwany dalej „**Programem**”). Podmioty te są współadministratorami w stosunku do danych osobowych podanych w Umowie. Oznacza to, że wspólnie określają cele i sposoby przetwarzania ww. danych osobowych. Ww. podmioty dalej zwane są łącznie „**Współadministratorami**”;
- b) dane osobowe przetwarzane są w celu wykonania Umowy (tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (dalej: „RODO”), oraz w celach: kontaktowym, sprawozdawczym, archiwizacyjnym, ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (tj. na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora danych, którym jest realizacja Programu przez Współadministratorów, czyli na podstawie art. 6 ust. 1 lit f) RODO) oraz w celu spełnienia obowiązków prawnych wynikających z zawarcia Umowy (tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO);
- c) dane osobowe mogą być również wykorzystywane jeśli ekspert/ekspertka wyraziła na to zgodę (tj. na podstawie art. 6 ust 1 lit a) RODO). Zgoda może zostać w każdej chwili wycofana; po wycofaniu zgody, Współadministratorzy nie będą przetwarzać danych osobowych w celach, na które została wyrażona zgoda, przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem korzystania z danych na podstawie zgody przed jej wycofaniem;
- d) po zakończeniu konkursów dotacyjnych w Programie, następujące dane osobowe: imię i nazwisko oraz krótka charakterystyka specjalizacji Eksperta/Ekspertki, zostaną opublikowane na stronie internetowej programu aktywniobywatele.org.pl na podstawie prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez Współadministratorów, którym jest zapewnienie transparentności i jawności procesu oceny wniosków złożonych w ramach Programu (tj. na podstawie art. 6 ust 1 lit f) RODO);
- e) podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia i realizacji Umowy oraz realizacji wyżej wskazanych prawnie uzasadnionych celów Współadministratorów; odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty zewnętrzne współpracujące ze Współadministratorami, Biuro Mechanizmów Finansowych w Brukseli zarządzające programami ze środków EOG, przedstawiciele

Państw-Darczyńców oraz podmioty, które świadczą usługi wsparcia informatycznego i księgowego;

- f) dane osobowe będą przechowywane przez okres wykonywania Umowy, a następnie przez okres trzech lat od zakończenia Programu, rozumianego jako przyjęcie przez Biuro Mechanizmu Finansowego w Brukseli końcowego sprawozdania z realizacji Programu oraz przez okres wymagany przepisami prawa, w tym przez okres konieczny do dochodzenia i wygaśnięcia ewentualnych roszczeń Stron Umowy;
 - g) w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje mu/jej prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) na ich niewłaściwe przetwarzanie.
 - h) Współadministratorzy zawarli porozumienie, na mocy którego określili zakres swojej odpowiedzialności w stosunku do obowiązków wynikających z RODO. Zasadniczo, każdy Współadministrator wykonuje obowiązki wynikające z RODO w zakresie obszaru Programu, za który jest odpowiedzialny na podstawie umowy z innymi administratorami. Tym samym, w stosunku do danych osobowych zawartych w niniejszej umowie, podmiotem odpowiedzialnym jest Fundacja;
 - i) Współadministratorzy ustanowili wspólny punkt kontaktowy, tj: adres e-mail: RODO@aktywniobywatele.org.pl, na który Ekspert/Ekspertka może przysyłać żądania wykonania przysługujących jej praw lub wątpliwości związane z przetwarzaniem danych osobowych. Niezależnie od powyższego, Ekspert/Ekspertka może wykonywać prawa wynikające z RODO wobec każdego ze Współadministratorów.
21. Jeżeli Fundacja w sposób rażąco narusza postanowienia Umowy, Umowa może być wypowiedziana przez Eksperta/kę.
22. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
23. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mieć będą przepisy prawa polskiego, w tym przepisy kodeksu cywilnego.
24. Wszelkie ewentualne spory wynikłe na tle stosowania Umowy będą rozstrzygane przez Strony polubownie, a następnie przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Fundacji.
25. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

W imieniu Fundacji

Ekspert/Ekspertka

Załączniki

nr 1 Deklaracja bezstronności

nr 2 Harmonogram oceny merytorycznej wniosków pełnych

nr 3 Oświadczenie wykonawcy dla celów podatkowych

*) dla osób prowadzących działalność gospodarczą