

Umowa o dzieło nr .../2020/OF

Fundacja Pracownia Badań i Innowacji Społecznych „Stocznia” z siedzibą w Warszawie przy Placu Zamkowym 10, NIP: 701-01-70-150, zwana dalej Zamawiającym, reprezentowana przez

i

....., zamieszkały/a w..... lub działający w ramach prowadzonego przez siebie przedsiębiorstwa wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej pod nazwą, z siedzibą w pod numerem NIP, zwany dalej „Ekspertem/ką”.

Zamawiający i Ekspert/ka w dalszej części zwani są łącznie „Stronami”.

1. Na mocy niniejszej umowy („**Umowa**”) Zamawiający zamawia, a Ekspert/ka zobowiązuje się do **przeprowadzenia merytorycznej oceny wniosków wstępnych dotyczących obszaru 1. Angażowanie obywateli i obywaterek w sprawy publiczne i działania społeczne, złożonych w pierwszym konkursie na projekty tematyczne w ramach programu Aktywni Obywatele-Fundusz Krajowy („Ocena”)**.
2. Ekspert/ka oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do przeprowadzania Oceny, oraz zobowiązuje się ją przeprowadzić w sposób rzetelny, odpowiedzialny i terminowy, z zachowaniem bezstronności i z poszanowaniem zasad unikania konfliktu interesów określonych w **Deklaracji bezstronności** stanowiącej **Załącznik nr 1** do Umowy.
3. Ekspert/ka oświadcza, że brała udziału w szkoleniu dla ekspertów i ekspertek oceniających wnioski.
4. Ekspert/ka zobowiązuje się dokonać Oceny osobiście i przekazać ją za pośrednictwem udostępnionego Ekspertowi/ce przez Zamawiającego Internetowego Systemu Wniosków (zakładka panel eksperta) zgodnie z harmonogramem oceny merytorycznej wniosków wstępnych znajdującym się Załączniku nr 2.
5. Ekspert/ka nie może powierzyć przeprowadzenia Oceny osobom trzecim.
6. Do przeprowadzenia Oceny Ekspert/ka użyje własnych materiałów i sprzętu.
7. Przyjęcie dzieła przez Zamawiającego nastąpi za pośrednictwem Internetowego Systemu Wniosków.
8. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających Ekspertowi/ce wykonania przedmiotu Umowy w terminie określonym Załączniku nr 2 a także w razie opóźnienia w przeprowadzeniu Oceny przez Eksperta/kę przekraczającego 3 dni Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

9. W przypadku niekompletnego i/lub niestarannego wykonania Oceny, Zamawiający zastrzega sobie prawo wyznaczenia Ekspertowi/ce dodatkowego terminu na dokonanie poprawek i przekazanie dzieła wolnego od wad.
10. W razie odmowy Eksperta/ki dokonania uzupełnień i poprawek lub nie przekazania dzieła wolnego od wad, pomimo upływu dodatkowego terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, Zamawiający może od Umowy odstąpić.
11. Za wykonanie pełnej Oceny:
 - jednego wniosku wstępnego o małą dotację Ekspertowi/ce przysługiwać będzie wynagrodzenie brutto w wysokości 55 zł;
 - jednego wniosku wstępnego o dużą dotację Ekspertowi/ce przysługiwać będzie wynagrodzenie brutto w wysokości 70 zł.
12. Maksymalna liczba wniosków, do których oceny zadeklarowała się Ekspert/ka znajduje się w Załączniku nr 2. Ostateczna liczba wniosków do oceny, jednak nie większa niż wymieniona w Załączniku nr 2, będzie zależać od liczby wniosków, które zostaną złożone w konkursie.
13. W przypadku wniosków, które Ekspert/ka uzna za niezgodne z celami Programu oraz założeniami danego obszaru wsparcia i w związku z tym zakończy ocenę na tym etapie, przysługujące wynagrodzenie będzie wynosić 25% wynagrodzenia, o którym mowa w punkcie 11.
14. Wynagrodzenia, o których mowa w punktach 11 i 13 obejmują wszelkie koszty związane z wykonaniem Umowy.
15. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego rachunku/faktury, który Ekspert/ka ma prawo wystawić po przyjęciu Oceny przez Zamawiającego, na wskazany w jej numer rachunku bankowego.
16. Zamawiający zobowiązuje się do zwrotu kosztów podróży Eksperta/ki do Warszawy na spotkanie szkoleniowe, o ile takie koszty wystąpią. Zwrot kosztów nastąpi na podstawie wypełnionego i podpisanego formularza zwrotu kosztów podróży.
17. Ekspert/ka zobowiązuje się do zachowania poufności w odniesieniu do informacji zawartych w ocenianych wnioskach, oraz opinii i ocen sformułowanych na ich temat a także nieprzechowywania i nieudostępniania osobom trzecim elektronicznych i papierowych kopii wniosków i innych dokumentów przekazanych, wytworzonych w trakcie procesu Oceny.
18. W przypadku naruszenia zasad poufności a także zobowiązań określonych w Deklaracji bezstronności Eksperta/ki Zamawiający jest uprawniony do żądania zwrotu wynagrodzenia za przeprowadzoną Ocenę.
19. Ekspert/ka zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych, do których będzie miała dostęp w trakcie wykonywania Umowy, w tym w szczególności danych osobowych zawartych w ocenianych wnioskach oraz danych zawartych we wszelkich innych materiałach wykorzystywanych do przeprowadzenia i wykonania Oceny, zgodnie z właściwymi

przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, w tym z Ogólnym Rozporządzeniem o Ochronie Danych Osobowych („**RODO**”) oraz ustalonymi przez Strony zapisami dotyczącymi ochrony danych osobowych w ramach Programu.

20. Zgodnie z art. 13 RODO, Ekspert/ka przyjmuje do wiadomości, że:

- a) Fundacja im. Stefana Batorego z siedzibą w Warszawie (ul. Sapieżyńska 10) prowadzi w konsorcjum z Fundacją Pracownia Badań i Innowacji Społecznych Stocznia z siedzibą w Warszawie (Plac Zamkowy 10) i Fundacją Akademia Organizacji Obywatelskich z siedzibą w Warszawie program **Aktywni Obywatele – Fundusz Krajowy** (zwany dalej „**Programem**”). Podmioty te są współadministratorami w stosunku do danych osobowych podanych w Umowie. Oznacza to, że wspólnie określają cele i sposoby przetwarzania ww. danych osobowych. Ww. podmioty dalej zwane są łącznie „**Współadministratorami**”;
- b) dane osobowe przetwarzane są w celu wykonania Umowy (tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (dalej: „RODO”), oraz w celach: kontaktowym, sprawozdawczym, archiwizacyjnym, ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (tj. na podstawie prawnie uzasadnionego interesu administratora danych, którym jest realizacja Programu przez Współadministratorów, czyli na podstawie art. 6 ust. 1 lit f) RODO) oraz w celu spełnienia obowiązków prawnych wynikających z zawarcia Umowy (tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO);
- c) po zakończeniu konkursów dotacyjnych w Programie, następujące dane osobowe: imię i nazwisko oraz krótka charakterystyka specjalizacji Eksperta/ki, zostaną opublikowane na stronie internetowej programu aktywni obywatele.org.pl na podstawie prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez Współadministratorów, którym jest zapewnienie transparentności i jawności procesu oceny wniosków złożonych w ramach Programu (tj. na podstawie art. 6 ust 1 lit f) RODO);
- d) podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia i realizacji Umowy oraz realizacji wyżej wskazanych prawnie uzasadnionych celów Współadministratorów; odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty zewnętrzne współpracujące ze Współadministratorami, Biuro Mechanizmów Finansowych w Brukseli zarządzające programami ze środków EOG, przedstawiciele Państw-Darczyńców oraz podmioty, które świadczą usługi wsparcia informatycznego i księgowego;
- e) dane osobowe będą przechowywane przez okres wykonywania Umowy, a następnie przez okres trzech lat od zakończenia Programu, rozumianego jako przyjęcie przez Biuro Mechanizmu Finansowego w Brukseli końcowego sprawozdania z realizacji Programu oraz przez okres wymagany przepisami prawa, w tym przez okres konieczny do dochodzenia i wygaśnięcia ewentualnych roszczeń Stron Umowy;

- f) w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje jej prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) na ich niewłaściwe przetwarzanie.
- g) Współadministratorzy zawarli porozumienie, na mocy którego określili zakres swojej odpowiedzialności w stosunku do obowiązków wynikających z RODO. Zasadniczo, każdy Współadministrator wykonuje obowiązki wynikające z RODO w zakresie obszaru Programu, za który jest odpowiedzialny na podstawie umowy z innymi administratorami. Tym samym, w stosunku do danych osobowych zawartych w niniejszej umowie, podmiotem odpowiedzialnym jest Zamawiający;
- h) Współadministratorzy ustanowili wspólny punkt kontaktowy, tj: adres e-mail: RODO@aktywniobywatele.org.pl, na który Ekspert/ka może przysyłać żądania wykonania przysługujących jej praw lub wątpliwości związane z przetwarzaniem danych osobowych. Niezależnie od powyższego, Ekspert/ka może wykonywać prawa wynikające z RODO wobec każdego ze Współadministratorów.
21. Jeżeli Zamawiający w sposób rażąco narusza postanowienia Umowy, Umowa może być wypowiedziana przez Eksperta/kę.
22. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
23. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mieć będą przepisy prawa polskiego, w tym przepisy kodeksu cywilnego.
24. Wszelkie ewentualne spory wynikłe na tle stosowania Umowy będą rozstrzygane przez Strony polubownie, a następnie przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
25. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

W imieniu Zamawiającego

Ekspert/ka

Załączniki

nr 1 Deklaracja bezstronności

nr 2 Harmonogram oceny merytorycznej wniosków wstępnych